

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «КОШКЕЛЬДИНСКАЯ
СРЕДНЯЯ ШКОЛА
ИМЕНИ СУМБУЛАТОВА А.А-А.»

МУНИЦИПАЛЬНИ БЮДЖЕТНИ
ЮКЪАРА ДЕШАРАН ХЪУКМАТ
«ХОШКАЛДЕРА
СУМБУЛАТОВ А.А-А.
ЦАРАХ ИШКОЛ»

366214, Чеченская Республика, Гудермесский муниципальный район, с. Кошкельды, ул. А.
Шерипова, 68А, Е-mail: Koshkeldi_shkola@mail.ru www: koshkeldishkola.edu95.ru , тел/89284762780
ИНН: 2005006730; КПП: 200501001

Приказ

14.02.2023 г.

№40

Об итогах проведения мониторинга готовности введения ФГОС СОО в 2023

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Чеченской Республики от 27 января 2023 г. №157-п «О мониторинге готовности к введению федерального государственного стандарта среднего общего образованию», письма ГБУ ДПО «Институт развития образования Чеченской Республики» от 8 февраля № 802 «О проведении мониторинга готовности к введению ФГОС СОО», целях определения готовности общеобразовательных организаций к обновленному федеральному государственному стандарту среднего общего образования (далее — ФГОС СОО), а также на основании приказа №23 от 09.02.2023г УО Гудермесского муниципального района и приказа по МБОУ «Кошкельдинская СШ имени Сумбулатова А.А-А.» от 11.02.2023№_33/1 проведен мониторинг готовности в МБОУ «Кошкельдинская СШ имени Сумбулатова А.А-А.» к введению обновленного федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования.

На основании справки, составленной по итогам проведения мониторинга готовности введения обновленных ФГОС СОО,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Руководителям ШМО провести тематические заседания по ознакомлению педагогов с новыми ФГОС СОО и изучить материалы обновленных ФГОС СОО.

2. Заместителю директора по УР Махмаевой Я.Н. практиковать проведение обучающих семинаров по вопросам подготовки к переходу к обновленным ФГОС СОО.
3. На мартовском педагогическом совете обсудить состояние и уровень готовности МБОУ «Кошкельдинская СШ имени Сумбулатова А.А-А.» к введению обновленных ФГОС СОО.
4. Создавать информационно-развивающую среду при переходе на новый ФГОС СОО (оснащение кабинетов, наличие соответствующих учебно-методических комплектов, программ).
5. Организовать методическую помощь учителям.
6. Принять к реализации план мероприятий по реализации и внедрению ФГОС СОО.
7. Разработать систему мониторинга формирования универсальных учебных действий, соответствующую требованиям ФГОС.
8. Заместителю директора по УР Махмаевой Я.Н. организовать методическое сопровождение введения ФГОС СОО и курсовую подготовку учителей в соответствии с графиком.

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о.директора

Л.И.Катаева

