

ПРОТОКОЛ №1

от 27 августа 2024 года

Заседания методического совета

Присутствовали - 17 человек.

Отсутствовали – 0

На заседании присутствует директор школы Катаева Л.И.

Повестка дня:

Тема: «Приоритетные задачи методической работы в новом учебном году и отражение их в планах методической работы в свете внедрения на обновленных ФГОС и ФОП НОО, ООО» (доклад)

1. Анализ работы МС за 2023-2024 год.
- 2.. Рассмотрение, обсуждение, утверждение плана работы Методического совета и утверждение состава МС на 2024 - 2025 учебный год.
3. Рассмотрение и утверждение графика аттестации учителей на СЗД.
4. Утверждение Плана работы с молодыми специалистами
5. Утверждение Плана работы с одаренными и низкомотивированными детьми.
6. Утверждение Плана работы по формированию функциональной грамотности.
7. Утверждение Плана работы по профориентационной работе.
8. График открытых уроков.

По первому вопросу выступила заместитель директора по УР Махмаева Я.Н. В своем выступлении она подвела итоги работы МС за 2023-2024 учебный год. Члены МС ознакомились с анализом работы за прошедший год, были озвучены успехи и недостатки в работе, направления, требующие корректировки и особого контроля, также Яхита Нантиевна наметила цели и задачи МС на новый учебный год (отражено в анализе работы за 2023-2024 уч. год).

(анализ прилагается)

По второму вопросу выступила заместитель директора по УР Махмаева Я.Н. своем выступлении она отметила всю важность методической работы, необходимость эффективной работы над направлениями МС и новой методической темой школы, формировании МО, работы с молодыми специалистами. Она просмотрела план работы на новый учебный год, сделала некоторые поправки. Лайла Исаевна отметила, что необходимо создать условия для профессионального становления молодых специалистов, создать атмосферу сотрудничества в диаде молодой педагог- педагог-наставник. Также следует особое внимание уделять работе с одаренными детьми, выявление одаренных детей должно проходить в ходе учебно-воспитательного процесса на основе оценок школьной успеваемости, результатов, полученных на разных конкурсах, на основе характеристик, составленных по наблюдениям учителей-предметников. Яхита Нантиевна представила на обсуждение и принятие присутствующим план МС и предложила следующий **состав МС:**

№	ФИО	Должность	
1	Махмаева Я.Н.	зам.дир по УР	председатель совета

2.	Тазабаева З.С.	зам.дир по УР	член совета
3.	Адиева Н.Т.	ИЗО, музыки	член совета

По третьему, четвертому, пятому, шестому, седьмому вопросу выступила член совета Махмаева Я.Н. Она представила для ознакомления план-график аттестации педагогических работников на СЗД в новом учебном году. Основными принципами аттестации, добавила она, являются коллегиальность, гласность, открытость, объективность.

(план-график прилагается)

Далее, Махмаева Я.Н. представила на рассмотрение и утверждение следующие Планы:

1. Утверждение Плана работы с молодыми специалистами
2. Утверждение Плана работы с одаренными и низкомотивированными детьми.
3. Утверждение Плана работы по формированию функциональной грамотности.
4. Утверждение Плана работы по профориентационной работе.

(планы прилагаются)

По восьмому вопросу выступили зам.дир по УР Махмаева Я.Н., которая сообщила, что содержание представленных рабочих программ по учебным предметам для 5-10 классов по действующим ФГОС соответствует требованиям, прописанным в Положении о рабочей программе МБОУ «Кошкельдинская СШ имени Сумбулатова А.А-А.», календарно-тематическое планирование составлено в соответствии с рабочими программами и рассчитано на то количество часов, которое предусмотрено учебным планом для 5-10 классов на 2024 -2025 учебный год. Рабочие программы можно передать МС на экспертизу. Учителя 1-4, 5-10 классов разработали рабочие программы по предметам обязательной части учебного плана в конструкторе рабочих программ для НОО и ООО, СОО но работа еще не завершена.

Рабочие программы внеурочной деятельности на 2024 - 2025 учебный год разработаны с учетом Федерального проекта «Разговоры о важном», формирования функциональной грамотности и профориентационного направления.

По девятому вопросу выступила член совета Тазабаева З.С. которая представила на утверждение график открытых уроков.

(график прилагается)

По итогам заседания МС постановил:

1. Признать работу методического совета за 2023-2024 учебный год удовлетворительной.
2. Утвердить:
 1. Состав Методического совета
 2. План работы Методического совета школы
 3. График аттестации учителей на СЗД ,
 4. План работы с одаренными и низкомотивированными детьми.
 5. План работы по формированию функциональной грамотности.
 6. План работы по профориентационной работе.
 7. План работы с молодыми специалистами
 8. График открытых уроков
3. Содержание и оформление рабочих программ, элективных курсов, КТП для 5-10 классов и внеурочной деятельности для 1-11 классов на 2024-2025 учебный год признать соответствующими требованиям и рекомендовать к утверждению директором школы Катаевой Л.И.
4. Учителям начальных классов и учителям – предметникам 5-10,11-х классов завершить работу по составлению рабочих программ до 28.08.2024 г. и представить на педагогический

совет для внесения в ФООП НОО, ФООП ООО, ФООП СОО по обновленным ФГОС и ФООП НОО, ООО.

Заместитель директора по УР:



Махмаева Я.Н.