

Утверждаю:

Директор школы:  Л.И.Катаева

План работы педагогического совета

МБОУ «Кошкельдинская СШ имени Сумбулатова А.А-А.»

№ п/п	Повестка дня	Сроки	Ответственные
1	<ol style="list-style-type: none">1. Анализ результатов образовательной деятельности за 2021-2022 учебный год. Анализ ГИА.2. Критериальное оценивание образовательных результатов в соответствии с ФГОС НОО, ООО, СОО. (Докладчик)3. О внесении изменений в ООП по уровням общего образования.4.1. Внесение Рабочей программы воспитания и Календарных планов воспитательной работы по уровням общего образования на 2021-2022 учебный год.4.2 Об учебном плане и плане о внеурочной деятельности по уровням общего образования4.3. Внесение изменений и утверждение рабочих программ и КТП по предметам обязательной части учебного плана и части, формируемой участниками образовательных отношений.4.4. Внесение изменений и утверждение рабочих программах внеурочной деятельности.4.5. Внесение изменений в Календарные учебные графики по уровням общего образования.4. 6. Внесение изменений в систему условий реализации ООП НОО, ООО, СОО.5. Об утверждении программ дополнительного образования.6. Об утверждении плана работы ОО на 2022-2023 учебный год.7. Утверждение локальных нормативных актов ОО.8. О комплектовании классов на 2022-2023 учебный год.9. Назначение классных руководителей.10. Организация питания в 2022-2023 учебном году.11. Организация дежурства в столовой и по школе.12. Утверждение состава комиссии по противодействию коррупции.13. Утверждение состава ППК.14. О создании комиссии по профессиональной этике15. О распределении должностных обязанностей администрации школы.16. Утверждение Тарификации на 2022-2023 учебный год.17. Утверждение расписания уроков.18. Утверждение перечня учебников на 2022-2023 учебный год.19. Инструктаж работников по сопровождению инвалидов и лиц с ОВЗ.	28.08.	Директор, Заместители директора по УВР, ВР
2.	<ol style="list-style-type: none">1. Контроль соответствия рабочих программ учебных предметов для 1-11 классов ООПам, оценка качества структуры ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО требованиям ФГОС общего образования.	сентябрь	Директор, Заместитель директора по УР

3	Тема: Цифровая образовательная среда. Приоритеты и перспективы 1. Результаты диагностических работ на конец 1 четверти. 2. Итоги мониторинга качества успеваемости за 1 четверть.	30.10.	Директор, Заместители директора по УР, ВР
4	1. Итоги работы по подготовке к итоговому сочинение	Ноябрь	Заместитель директора по УР
5	1. Оценка условий осуществления образовательной деятельности 2. Итоги написания «Итогового сочинения»	Декабрь	Заместитель директора по УР
6	Тема: «Формирование профессиональных компетенций педагога, инструмент повышения качества образования. 1. Итоги процесса подготовки выпускников к ГИА. 2. Итоги мониторинга качества успеваемости за 2 четверть 2022-2023 учебного года.	12.01.	Директор, Заместитель директора по УР, координатор ЕГЭ
7	1. Итоговое собеседование	Февраль	Заместитель директора по УР
8	Тема: «Проектная технология - как фактор повышения качества образовательного процесса». - «Проектная деятельность учащихся как ресурс современного урока». - «Проектная деятельность, защита итогового проекта как форма оценки достижения метапредметных УУД». 1. Итоги организации и подготовки к ВПР.	11.03	Директор, Заместители директора по УР
9	1. Итоги мониторинга качества успеваемости за 3 четверть 2022-2023 учебного года. 2. Оценка показателей по отчету самообследования. Отчет самообследования.	25.03	Директор
10.	1. Итоги результатов ВПР. 2. Оценка состояния библиотечного фонда, наглядно-методических пособий. Обеспеченность и потребность на 2023-2024 учебный год.	Апрель	Заместитель директора по УВР, педагог- педагог- библиотекарь
11	1. Итоги «Мониторинга результатов деятельности педагогического коллектива по НОО ОВЗ в 2022-2023 учебном году». 2. Оценка освоения ДООП учащимися 1-11 классов. 3. Допуск к итоговой аттестации обучающихся 9 и 11 классов	Май	Директор Заместители директора по УР, классные руководители
12	1. Итоги работы педагогического коллектива за 2022-2023 учебный год. 2. О переводе учащихся 2 –8 и 10 классов в следующие класс. 4. Утверждение плана работы на летние период.	31.05	Директор Зам. дир по УР, классные руководители
13	1. О выдаче аттестатов об основном общем образовании и переводе обучающихся 9 классов в 10 класс. 2. О выдаче аттестатов о среднем общем образовании и выпуске учащихся 11 класса. 3. Анализ результатов образовательной деятельности за 2022-2023 учебный год.	Июнь- июль	Директор Зам. дир. по УР классные руководители