

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «КОШКЕЛЬДИНСКАЯ
СРЕДНЯЯ ШКОЛА
ИМЕНИ СУМБУЛАТОВА А.А-А.»

МУНИЦИПАЛЬНИ БЮДЖЕТНИ
ЮКЪАРА ДЕШАРАН ХЪУКМАТ
«ХОШКАЛДЕРА
СУМБУЛАТОВ А.А-А.
ЦАРАХ ИШКОЛ»

366214, Чеченская Республика, Гудермесский муниципальный район, с. Кошкельды, ул. А. Шерипова, 68А, Е-mail: Koshkeldi_shkola@mail.ru www: koshkeldishkola.edu95.ru , тел/89284762780 ИИН: 2005006730; КПП: 200501001

Приказ

17.12.2022г.

№ 263/ 1

О создании координационного совета, координационного центра и назначении ответственных специалистов за введение обновленного федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования

В целях организации введения обновленного федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 года № 287 «Об утверждении федерального государственного стандарта основного общего образования» (далее — ФГОС ООО), федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 12 августа 2022 года № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413» (далее — ФГОС СОО), нормативного правового и организационного сопровождения введения и реализации обновленных ФГОС ООО и ФГОС СОО, обеспечения координации деятельности и управления процессом введения ФГОС ООО и ФГОС СОО в МБОУ «Кошкельдинская СШ имени Сумбулатова А.А-А.»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать координационный совет по управлению процессом введения ФГОС ООО, ФГОС СОО и утвердить его состав согласно приложению №1
2. Определить координационным центром введения, обновленного ФГОС ООО и ФГОС СОО МБОУ «Кошкельдинская СШ имени Сумбулатова А.А-А.»
3. Создать рабочую группу специалистов, ответственных за введение обновленного ФГОС СОО согласно приложению № 2
4. Утвердить Положение о координационном совете по управлению процессом введения обновленных ФГОС ООО и ФГОС СОО согласно приложению №3
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

И.о.директора



Л.И.Катаева

Приложение №1
к приказу 263/1 от 22.12.2022г

Состав

координационного совета по управлению процессом
введения ФГОС СОО в МБОУ «Кошкельдинская СШ
имени Сумбулатова А.А-А.»

№ п/п	ФИО	Должность
1.	Катаева Л.И.	И.о.директора школы
2.	Махмаева Я.Н.	заместитель председателя, заместитель директора по УР
3.	Юнусова З.Н.	педагог- библиотекарь
Члены координационного совета		
4.		
5.	Эльгиеева Т.М.	заместитель председателя, заместитель директора по ВР
6.	Катаев Б.Б.	заместитель председателя, заместитель директора по ИКТ
7.	Алхазова З.С.	педагог- психолог
8.	Тазабаева М.З.	социальный педагог
9.	Эниева М.И.	руководитель ШМО естественно- научного цикла

Рабочая группа, ответственных за введение
обновленного ФГОС СОО в МБОУ «Кошкельдинская
СШ имени Сумбулатова А.А-А.»

Председатель рабочей группы, муниципальный координатор по введению и реализации обновленного ФГОС СОО): заместитель директора по УР Махмаева Я.Н.

Секретарь рабочей группы: Юнусова З.Н., педагог-библиотекарь.

Члены рабочей группы:

1. Эльгиреева Т.М., заместитель директора по ВР;
2. Катаев Б.Б., заместитель директора по ИКТ;
3. Алхазова З.С., педагог- психолог школы;
4. Тазабаева М.З., социальный –педагог;
5. Эниева М.И., руководитель ШМО естественно-научного цикла

Положение

о координационном совете введения обновленных федеральных государственных образовательных стандартов основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Кошкельдинская СШ имени Сумбулатова А.А-А.»

1. Основные положения

1.1. Координационный совет по управлению процессом введения федеральных государственных образовательных стандартов основного общего и среднего общего образования (далее - Совет) создается в целях управления процессом введения федеральных государственных образовательных стандартов основного общего и среднего общего образования (далее - ФГОС ООО и СОО) в системе образования МБОУ «Кошкельдинская СШ имени Сумбулатова А.А-А.»

1.2. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Чеченской Республики, настоящим Положением.

1.3. Состав Совета утверждается приказом МБОУ «Кошкельдинская СШ имени Сумбулатова А.А-А.»

1.4. Возглавляет Совет председатель. Для ведения протоколов назначается секретарь.

2. Основные задачи Совета

2.1. Обеспечение координации деятельности школьной системы образования по подготовке к введению ФГОС ООО и СОО.

2.2. Информационное обеспечение введения ФГОС ООО и СОО в МБОУ «Кошкельдинская СШ имени Сумбулатова А.А-А.».

2.3. Организация мониторинга общеобразовательных организаций готовности Чеченской Республики к введению ФГОС ООО и СОО.

3. Функции совета

3.1. Разработка нормативной правовой документации по введению ФГОС ООО и СОО.

3.2. Обеспечение методического сопровождения введения ФГОС ООО и СОО.

3.3. Координация деятельности и взаимодействия всех субъектов введения и реализации обновленных ФГОС ООО и СОО).

3.4. Информирование широкой общественности по введению обновленных ФГОС ООО и СОО.

3.5. Организация мониторинговых мероприятий по введению обновленных ФГОС ООО и СОО.

3.6. Подготовка предложений Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства образования и науки Чеченской Республики по принятию решений о формировании нормативной правовой базы, обеспечивающей организацию деятельности по введению и реализации обновленных ФГОС ООО и СОО.

4. Порядок работы Совета

4.1. Заседания Совета проводятся не реже 1 раза в квартал. По мере необходимости возможно проведение внеплановых заседаний.

4.2. Заседания считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 списочного Состава.

4.3. Заседания Совета могут проводиться в открытом формате с участием управленческих и педагогических работников системы образования.

4.4. Решения Совета принимаются простым большинством и оформляются протоколом. Протокол подписывают председатель и секретарь Совета.

4.5. Решения Совета носят рекомендательный характер и доводятся до сведения руководителей образовательных организаций.

5. Права членов Совета

5.1. Участвовать в формировании и обсуждении повестки заседания.

5.2. Знакомиться с материалами, поступившими в Совет.

5.3. Вносить предложения, относящиеся к компетенции Совета, высказывать особые мнения.

6. Обязанности членов Совета

6.1. Присутствовать на заседаниях Совета.

6.2. Принимать по поручению председателя или секретаря участие в подготовке заседаний Совета.

7. Заключительные положения

7.1. Совет создается и прекращает свою деятельность в соответствии с приказом МБОУ «Кошкельдинская СШ имени Сумбулатова А.А.-А.»