

Тема управленческой практики:
**«Повышение качества образования в школе на основе
создания школьной системы управления качеством
образования»**

I. Сведения об общеобразовательной организации

1.1. Паспорт

Наименование	Повышение качества образования в школе, на основе создания школьной системы управления качеством образования “Качественное образование – залог успеха школы”
1	2
Основные исполнители	Администрация и педагогический коллектив МБОУ «Кошкельдинская СШ имени Сумбулатова А.А-А.»
Цель	Разработать и внедрить в образовательном учреждении систему управления качеством образования, способствующую инновационному развитию его образовательной среды, обеспечивающей удовлетворение образовательных потребностей личности, общества и государства.
Задачи	-создание единой системы диагностики и контроля качества образования, качества преподавания, соответствия условий организации образовательного процесса нормативным требованиям и социальным ожиданиям; -повышение профессиональной компетенции педагогических кадров как необходимого условия обеспечения современного качества образования; -выявление факторов, влияющих на качество образования и принятие обоснованных управленческих решений; -обеспечение условий равенства всех учащихся в получении качественного образования; -разработка и апробация системы оценки эффективности управления качеством образования в образовательном учреждении;
Основные направления	-создание условий для непрерывного развития образовательного учреждения и проявления творческих способностей педагогов и учащихся; -создание в ОУ инновационной образовательной среды, обеспечивающей удовлетворение образовательных потребностей личности, общества и государства; -укрепление сотрудничества, как между всеми участниками образовательного процесса, так и с внешними партнерами; -повышение степени открытости образовательного учреждения, в том числе за счет реализации принципов государственно-общественного управления образованием; -использование новых подходов к контролю и оценке результатов деятельности ОУ; -обеспечение финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации.

1.2. Итоги работы за последние 2 года

Обоснования для разработки проекта		В условиях проведенного в учреждении анализа действующих подходов к организации и управлению качеством образования выявлены проблемы:		
Социальный статус школы		<u>Малообеспеченные семьи - 0</u> <u>Многодетные семьи 218 семей</u> <u>Полусироты – 30 чел</u> <u>Дети инвалиды – 18 чел</u> <u>Дети на надомном обучении – 11 чел</u>		
Кадровая характеристика		Педагоги с категорией - 16% Педагоги с высшим образованием - 75% Педагоги с СПО – 25% Педагоги пенсионного возраста – 56 %		
Контингент		Уч. год	Обучающиеся	
		2020-2021	1452	
		2021-2022	1502	
		2022-2023	1553	
Качественные показатели успеваемости обучающихся в образовательном учреждении за последние 2 года.		Уч. год	Качество знаний	Успеваемость
		2020-2021	23%	100%
		2021-2022	35%	100%
Успеваемость и качество результатов экзаменов в 9 классе	2020-2021 уч.г.	Математика	3,47%	100%
		Русский язык	3,52%	100%
		Обществознание	26,3%	100%
		Физика	25	100
		ИКТ	0	100
		География	21%	100%
Успеваемость и качество результатов экзаменов в 9 классе	2021-2022 уч.г.	математика	3,39%	100%
		Русский язык	3,67%	100%
		Чеченский язык	79%	100%
		обществознание	43%	100%
		Физика	45%	100%
		География	47%	100%
		ИКТ	39%	100%
Успеваемость и качество результатов экзаменов в 11 классе	2020-2021 уч.г.	Математика	28%	100%
		Русский язык	48%	100%
		Биология	33%	36,5%
		Химия	27%	65%
		обществознание	52%	100%
		ИКТ	50%	50%
Успеваемость и качество результатов экзаменов в 11 классе	2021-2022 уч.г.	Математика (Б/П)	64/50%	100/100%
		обществознание	40%	80%
		Русский язык	41,1%	100%
		Биология	33,3%	80%
		Химия	50%	80%
		Английский язык	33%	90%
		ИКТ	50%	90%

Дополнительное образование	Кружков на базе ОО- 4
Результаты муниципального этапа Всероссийской олимпиады за последние 3 года	Победители – 2, 0,0

1.3. Основная идея

Основная идея практики заключается в организации школьной системы управления качеством образования через распределение функций и делегирование полномочий различным структурам образовательного учреждения в вопросах обеспечения и совершенствования качества образовательной деятельности в определении новой индивидуальной стратегической линии работы руководителя и педагогического коллектива школы, которая позволит решить приоритетную образовательную задачу: повышения качества образования и уровня образовательных результатов.

1.4. Обоснование значимости Практики для развития системы образования в МБОУ «Кошкельдинская СШ имени сумбулатова А.А.-А.».

Актуальность Практики очевидна. Школам, добившимся успеха, ставшими эффективными, такие формы работы, как круглые столы, семинары, конференции, консультации, позволят поделиться опытом работы с коллегами. Независимо от социально-экономического положения родителей, от социального и культурного статуса своих семей, дети имеют право на равные возможности в получении качественного образования. Финансирование школ должно проводиться с учетом не только численности обучающихся, но и характеристики контингента обучающихся, потребности школы, оценки качества обучения на уровне школы и класса, преподавания, профессионального развития педагогов, взаимодействия с родителями и местным сообществом, что позволит школам, находящимся в сложном социальном контексте, стать более эффективными. Только эффективная школа сможет обеспечить образовательную успешность, повысить жизненные шансы каждого обучающегося, независимо от индивидуальных стартовых возможностей и социального положения. Эффективная школа – это школа, в которой: учение находится в центре школьной деятельности; школьная культура (ценности, убеждения и поведение всех, вовлеченных в жизнь школы) является позитивной: учение ценится ради учения, достижения ожидаются и поощряются, к людям относятся с доверием и уважением.

1.5. Ожидаемые результаты и эффекты Практики.

Результаты	Эффекты
Повышение квалификации учителей: курсы повышения и переподготовки, работа ШМО, повышение % аттестовавшихся учителей на первую и высшую категорию.	Профессиональная компетентность учителей, овладение новыми формами и методами преподавания.
Овладение новыми педагогическими технологиями.	Активизация обучающихся на уроке, раскрытие возможностей и развитие индивидуальных способностей обучающихся.
Новая модель управления школой, согласованная с педагогическим коллективом и родительской	Стимулирование педагогов, моральное и материальное в зависимости от конкретных результатов: прогресс

общественностью, использующая организационную культуру, ориентированная на результат.	обучающихся, приобретение профессиональных компетенций.
Взаимодействие с родителями: посещение семей, консультирование, информированность родителей о жизни школы через школьный сайт, родительские собрания.	Усиление ответственности родителей и их роли в достижении результативности обучения, участие в жизни школы и управлении школой через родительский комитет.
Развитие инструментов самооценки, мониторинга, диагностики образовательного процесса и результатов обучения, выравнивание шансов детей для получения качественного образования.	Оценка возможностей и склонностей самими обучающимися, их родителями и педагогами, введение кластерной модели оценки качества образования, корректировка направления работы.
Психолого-педагогическое сопровождение.	Личностное развитие обучающихся, комфортный школьный климат.
Основной результат: Создание инструментальной модели внутришкольной системы управления качеством образования, способствующая инновационному развитию образовательной среды учреждения, обеспечивающей удовлетворение образовательных потребностей личности, общества и государства.	Повышение эффективности и результативности управленческой деятельности; Повышение степени открытости образовательного учреждения; Повышение качества образования.

1.6. Критерии и показатели оценки результативности и эффективности практики.

Позиция оценивания	Индикатор
1. Нормативное регулирование внутренних и внешних информационных потоков образовательной организации.	1. Наличие в образовательной организации локальных нормативных актов, определяющие единые требования к оформлению внутренней документации (регламент, положения, рекомендации и др.)
	2. Наличие в образовательной организации локальных актов, определяющие единые требования к оформлению внешней входящей и исходящей документации в соответствии с требованием ГОСТ.
2. Формирование внутреннего информационного пространства, эффективных каналов коммуникации и системы обмена информацией, включая документооборот.	1. Наличие возможности у участников образовательных отношений получения документов образовательной организации в открытом доступе (образцы заявлений, заявок и др.): • педагогических работников; • родителей (законных представителей).
	2. Наличие в образовательной организации способов оперативного получения и передачи информации в разных форматах: • печатные издания; • стенды (в т.ч. электронные стенды); • внутренний чат; • электронные журналы.
3. Управление информационными коммуникациями в целях удовлетворения потребностей всех	1. Наличие открытой и общедоступной информации на сайте образовательной организации, содержащей информацию о деятельности учреждения:

участников образовательного процесса.	• для обучающихся; • для педагогов; • для родителей.
	2. Адресная и своевременная передача информации о деятельности учреждения: • для обучающихся; • для педагогов; • для родителей.
	3. Наличие и функционирование способов обратной связи для участников образовательных отношений о качестве предоставляемых услуг (обучающиеся, родители, педагоги): • сайт; • дневник.ру;
4. Использование информационно-аналитических систем как инструмента управления.	1. Использование аналитических материалов разного уровня для планирования деятельности ОО и осуществления корректировки: • материалы федерального уровня; • материалы регионального уровня; • материалы муниципального уровня; • материалы образовательной организации.
	2. Наличие единых требований (конструкторов, шаблонов) для сбора аналитической информации в организации.
5. Организация эффективной кадровой политики, в т.ч. стимулирование .	• Уровень квалификации администрации школы соответствует требованиям профессионального стандарта • высшее образование (специалитет/магистратура); • профессиональная переподготовка в сфере управления; • дополнительное профессиональное образование по профилю профессиональной деятельности не реже одного раза в три года; • не менее 5 лет стажа на педагогических должностях.
	1. Уровень квалификации управленческой команды учреждения (заместители директора) соответствует требованиям профессионального стандарта: • высшее образование (специалитет/магистратура); • профессиональная переподготовка в сфере управления; • дополнительное профессиональное образование по профилю профессиональной деятельности не реже одного раза в три года; • не менее 5 лет стажа на педагогических должностях.
	2. Укомплектованность учреждения кадрами (отсутствие вакантных должностей).
	3. Доля педагогов, имеющих квалификационную категорию (первая или высшая).
	5. Наличие банка лучших практик педагогов:

	• видеоматериалы; • описанные практики.
6. Обеспечение развития кадрового потенциала	1. Доля педагогов – участников, призеров и победителей конкурсов профессионального мастерства педагогов за последние 3 года (муниципальный, региональный уровни) 2. Доля педагогов, имеющие ведомственные награды, почетные звания. 3. Наличие в образовательной организации функционирующих внутрикорпоративных форм взаимодействия педагогов (наличие продуктов деятельности): • наставничество; • методические объединения педагогов, годовые команды
7. Формирование и развитие структуры управления образовательной организацией, поддержка деятельности коллегиальных органов управления образовательной организацией	1. Наличие и реализация управленческого проекта по работе с молодыми специалистами, развитие института наставничества за последние 3 года 2. Наличие резерва управленческих кадров в учреждении 3. Наличие реализованных в образовательной организации управленческих проектов за последние 3 года
8. Создание административно-управленческой команды и делегирование полномочий	1. Наличие циклограммы работы управленческой команды 2. Наличие системы контрольных мероприятий по отслеживанию выполнения поручений 3. Управленческая команда принимает управленческие решения по коррекции и улучшению качества образовательного процесса: • на основе результатов внешней экспертизы; • на основе результатов внутренней экспертизы; • по результатам мониторинговых исследований различного уровня.
9. Установление эффективных коммуникаций внутри трудового коллектива, управление конфликтами	1. Отсутствие жалоб на педагогических работников учреждения со стороны заказчиков образовательных услуг (родители, обучающиеся). 2. Доля педагогов, осуществляющих профессиональную деятельность в данной образовательной организации более 10 лет. 3. Наличие в организации образовательных событий по формированию внутренних традиций педагогического коллектива. 4. Отсутствие обоснованных жалоб, обращений работников учреждения в трудовую инспекцию и др. надзорные органы
10. Обеспечение разработки и реализации общеобразовательных программ, программы развития, а также ЛНА образовательной организации	1. Наличие мониторинга выполнения программы развития в соответствии с целевыми показателями и индикаторами достижения результатов программы развития 2. Наличие дорожной карты/плана/проекта реализации программы развития

	3. Образовательная организация реализует основную образовательную программу (далее – ООП) с использованием: • сетевой формы реализации.
	4. На сайте размещены ООП, локальные акты, разработанные в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, в соответствии с условиями функционирования ОО
11. Управление образовательным процессом, отвечающим целям и задачам реализуемых программ, запросам социума, с учетом состояния здоровья и возможностей обучающихся, ресурсов образовательной организации	1. Создание условий (наличие программ, подтверждающей документации) для адресной работы с различными категориями обучающихся: • одаренные дети; • дети-инвалиды; • дети с ограниченными возможностями здоровья;
	2. Наличие краткосрочных курсов внеурочной деятельности (до 10 часов не менее 2-х программ) реализуемых в поддержку изучения учебных предметов учебного плана ОО
	3. Организация профориентационной работы в организации: • наличие программы профориентационной работы;
	5. Наличие модели внутренней системы оценки качества образования (далее – ВСОКО), предусматривающей использование: а) результатов независимых муниципальных, региональных, федеральных мониторинговых исследований качества образования; б) различных методик самооценки; в) общественной оценки; г) общественно-профессиональной экспертизы; д) иных процедур оценки
1. Руководство формированием образовательной среды образовательной организации	1. Наличие культурообразующей и здоровьесберегающей инфраструктуры, включенной в образовательный процесс
	2. Наличие образовательной платформы для организации дистанционного обучения
	3. Наличие действующего спортивного зала, площадки и пр.
	4. Наличие оборудованных учебных кабинетов: физики,
	химии,
	биологии,
	ОБЖ,
	информатики,
	6. Использование учебных (образовательных) материалов, представленных в цифровой форме в образовательном процессе
	7. Доступность среды для обучающихся с ОВЗ: учебно-методическое обеспечение;
	специалисты;
	доступ в здание;
	доступность среды в ОО

13. Регулирование организационно-методической деятельности	1. Доля участия педагогов в методических объединениях, семинарах, вебинарах, практикумах, педагогических советах по социально-педагогическим проблемам (муниципальный, региональный уровни)
	2. Наличие банка данных по инновационным методикам/технологиям, работы (банка лучших описанных практик ОО)
	3. Наличие взаимодействия с социальными партнерами по организации методической работы в ОО
14. Создание безопасных условий жизнедеятельности образовательной организации и всех участников образовательных отношений	1. Отсутствие предписаний и нарушений в ОО
	2. Отсутствие травматизма в ОО
	3. Регулярное проведение учебных тренировок (эвакуаций) не реже 1 раза в четверть
	4. Наличие образовательной среды по направлениям пожарной, антитеррористической безопасности, профилактики ДТП, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, оказанию первой медицинской помощи, охране труда (инструкции, стенды, и др.)
	5. Наличие служб оказания адресной помощи обучающимся в решении актуальных задач жизнедеятельности и социализации (медицинское сопровождение, психолого-педагогическое сопровождение, и др.)
	6. Наличие взаимодействия с социальными партнерами по организации безопасных условий жизнедеятельности ОО и всех участников образовательных отношений
15. Наличие стабильной (позитивной) динамики полученных результатов за 2 года при обеспечении объективного контроля: – ВПР; – ОГЭ; – ЕГЭ	Количество обучающихся 4-8 классов, сохранивших/показавших положительную динамику по результатам ВПР при объективности результатов (процент от общего количества обучающихся 4 классов)
	Количество обучающихся, сохранивших/показавших положительную динамику по результатам ОГЭ при объективности результатов (процент от общего количества обучающихся 9 классов)
	Количество обучающихся, сохранивших/показавших положительную динамику по результатам ЕГЭ при объективности результатов (процент от общего количества выпускников 11 классов)
	Количество обучающихся основной школы, сохранивших/показавших положительную динамику по результатам ВПР при объективности результатов (процент от общего количества обучающихся, участвующих в ВПР)
16. Внутренняя система оценки качества (ВСОКО) образования обеспечивает формирование позитивного отношения к объективности оценки качества	1. . Наличие во ВСОКО процедур оценки:
	предметных результатов обучающихся;
	метапредметных результатов обучающихся; - познавательных УУД; - коммуникативных УУД;

образования	- регулятивных УУД;
	- личностных результатов обучающихся
	2. Наличие во ВСОКО единых критериев оценивания разных форм деятельности обучающихся, утвержденные локальными нормативными актами.
	3. Наличие в повестке педагогических советов, совещаний вопросов, связанных с повышением качества образования на основе анализа результатов процедур оценки качества образования
17. Обеспечение результативности реализации механизмов объективности проведения процедур оценки качества образования	1. Наличие в ОО информационных продуктов по процедурам оценки качества образования для различных групп потребителей: • педагогические работники; • родители (законные представители); • обучающиеся
	2. Наличие в плане методической работы ОО обучающихся семинаров с педагогическим коллективом по преодолению рисков получения необъективных результатов
	3. В локальных нормативных актах (регламенты, приказы, положения и др.), регламентирующих проведение национальных и региональных исследований отражена персональная ответственность участников мониторинга за проведение оценочной процедуры/проверку результатов
	4. Наличие по итогам проведения процедур оценки качества образования аналитических справок, содержащих количественный и качественный анализ результатов
	5. Отсутствие ОО в рейтинге школ, демонстрирующих признаки необъективности результатов при проведении оценочных процедур
18. Управление системой показателей результатов деятельности образовательной организации.	1. Рабочие программы по предметам скорректированы с учетом результатов внутренней и внешней оценки качества образовательных результатов
	2. Наличие адресных рекомендаций по результатам анализа процедур оценки качества образования (внутренних и внешних): • педагогические работники; • родители (законные представители); • обучающиеся
	3. Эффективность реализации модели оценки/самооценки профориентационной работы:
	ведется опрос школьников, родителей, педагогов и специалистов, участвующих в профориентационной работе;
	реализуются профориентационные мероприятия на основе современных образовательных технологий;
	ведется просветительская работа по новым формам профориентации в рамках педагогических мероприятий;
	4. Эффективность реализации модели оценки/самооценки деятельности образовательной организации

	проведена самооценка деятельности образовательной организации в соответствии с моделью оценки/самооценки деятельности образовательной организации;
--	---

1.7. Описание основных мероприятий

Меры по повышению преподаваемых учебных предметов в 2021-2022 учебном году

Наименование мероприятия	Учебный предмет	Адресация	Сроки	Ответственные
1. Использование результатов мониторинговых исследований качества образования в 1-4 классах, 5-8 классах (национальных, региональных, муниципальных, школьных) - Проведение диагностических работ по всем предметам - Корректировка рабочих программ - Проведение ВПР, ВсОШ - Педагогический мониторинг - Организация внутришкольного контроля	Все предметы	Педагоги	Май-июнь, август-сентябрь	Администрация
2. Работа учителей предметников - Заседания МО гуманитарного цикла, естественно-математического цикла, начальных классов, классных руководителей - Анализ результатов ГИА (ОГЭ, ЕГЭ) в 2021-2022 уч.г. Пути повышения качества знаний обучающихся по математике, русскому языку, общественным наукам, биологии, физике, химии - Разработка КИМов по предметам. - Организация наставничества (Асхабова З.И.-Баймуратова А.А.; Базаев С.Р.-Хаджиев Ш.А.) - Повышение квалификации, как условие профессионального роста учителя (100% повышение квалификации по предметам, все кл рук проходят курсы кл. рук, 46 педагогов прошли курсы «Реализация требований обновленных ФГОС НОО и ООО, в деятельности педагога» - Проведение системы обучающих методических семинаров в рамках обмена опытом при изучении ключевых и наиболее сложных тем, по которым учащиеся стабильно успешны. (Семинары в рамках РМО, вебинары) - Организация работы по преемственности (взаимопосещение уроков учителей математики и русского языка и педагогов начальной школы, обобщение опыта. Учителя начальных классов дают открытые уроки для учителей основной, средней школы, методического объединения начальных классов.	Все предметы	Педагоги	1 раз в четверть	Руководители ШМО, администрация

3.Проведение муниципального мониторинга - Подготовка материалов для проведения пробных мониторингов - Разработка КИМов - Проведение мониторинговых диагностических , а также административных работ и контрольных срезов по предметам на всех ступенях обучения в рамках годового плана работы школы - Анализ итогов регионального мониторинга (собеседование с учителями-предметниками, мониторинг подготовленности учащихся)	Все предметы	Педагоги	сентябрь (входной) декабрь (промежуточный контроль) апрель-май (итоговый) промежуточная аттестация	Администрация, руководители ПМО
4. Организация повышения квалификации учителей - Переподготовка - Семинары - Курсы - Внедрение и применение новых образовательных технологий, направленных на повышение качества образования - Участие в конкурсах профессионального мастерства для разных категорий педагогических работников (Участие в конкурсе «Учитель года», «Молодой педагог». - Организация помощи молодым педагогам по различным вопросам - Организация наставничества - Организация информационного сопровождения общешкольной деятельности об успешной профессиональной деятельности педагогов школы		Педагоги	В течении года	Администрация
5.Меры методической поддержки изучения учебных предметов - Взаимопосещение уроков - Психолого-педагогическая поддержка - Тренинги - Проведение методических семинаров для учителей-предметников по теме: «Система подготовки обучающихся к ГИА- 2023»: - русский язык - биология - математика - обществознание - география - чеченский язык - информатика		Педагоги	В течении года	Администрация, руководители ПМО

- физика

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

План работы по подготовке к ГИА

Организационно-методическая работа

Сроки	Содержание работы	
В течение учебного года	1. Обеспечение участников ЕГЭ, ОГЭ учебно-тренировочными материалами. 2. Оформление страницы общешкольного сайта «Государственная (итоговая) аттестация»: 3. Проведение обучающих семинаров, совещаний, родительский собраний по подготовке к ЕГЭ учащихся 9-11-х классов	Учителя – предметники Администрация Кл.руководители
Сентябрь	1. Административное совещание «Итоги сдачи ЕГЭ, ОГЭ 2. «Материально-техническая база организации и проведения ЕГЭ» (тестовые материалы для пробных внутришкольных ЕГЭ, ОГЭ по предметам, которые выбирают обучающиеся).	Администрация
Октябрь	1.Административное совещание «Организация работы по подготовке учащихся к итоговой аттестации». 2. Оформление информационных стендов по подготовке к ЕГЭ по предмету 3.Анализ результатов ЕГЭ, ОГЭ на школьном сайте	Администрация Руководители школьных ассоциаций
Ноябрь	1.Инструктивно-методическая работа с классными руководителями, учителями, учащимися, родителями о целях и технологии проведения ЕГЭ, ОГЭ	
декабрь-март	1.Поведение полугодовых контрольных работ в формате ЕГЭ, ОГЭ 2.Анализ контрольных работ на школьных ассоциациях 3. Индивидуальная работа с детьми риска 4.Контроль за работой элективных курсов, занятий внеурочной деятельности	Администрация Руководители школьных ассоциаций, педагоги
Январь-февраль	1.Подготовка материалов для проведения пробного внутришкольного ЕГЭ (бланки, тесты). 2. Индивидуальная работа с детьми риска 3.Контроль за работой элективных курсов, занятий внеурочной деятельности	Администрация
март	1.Административное совещание «Состояние работы по подготовке учащихся к итоговой аттестации» 2.Разработка и согласование транспортной схемы для подвоза детей к месту проведения ЕГЭ.	Зам дир по УВР Администрация
апрель	1.Индивидуальные консультации для педагогов, учащихся и их родителей по вопросам подготовки и проведения ЕГЭ.	Администрация Кл. руководители
май	1. Подготовка графика проведения консультаций для учащихся. 2. Выдача пропусков выпускникам, допущенным к сдаче ЕГЭ.	Зам дир по УВР Кл. руководители

июнь	1.Административное совещание «Анализ результатов ЕГЭ» (качество образовательной подготовки выпускников, уровень профессиональной компетентности педагогов) 2. Выдача выпускникам свидетельств по результатам ЕГЭ.	Администрация
------	--	---------------

Нормативные документы

сроки	Содержание работы	
октябрь	1.Утверждение дорожной карты по подготовке к ГИА. 2. Сбор копий паспортов учащихся 9,11 классов	Администрация
ноябрь	1. Подготовка базы данных по ОО для проведения ЕГЭ, ОГЭ 2.Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления с информацией о проведении ЕГЭ, ОГЭ	Зам дир по УР Кл. руководители
декабрь	1.Первичное анкетирование: сбор письменных заявлений выпускников о выборе экзаменов в форме ЕГЭ, ОГЭ. 2. Приказ о проведении пробного внутришкольного ЕГЭ, ОГЭ	Кл. руководители Зам дир по УР
январь	Справка о результатах проведении пробного внутришкольного ЕГЭ. 2. Определение участников ЕГЭ по предметам по выбору до 1 марта, ОГЭ до 1 февраля 3. Приказы о назначении ответственных: - за создание базы данных на выпускников, - за учёт подачи заявлений выпускников, - за учёт ознакомления выпускников с результатами ЕГЭ, - за ведение необходимой документации.	
февраль	Оформление листов ознакомления учащихся с инструкциями по проведению ГИА.	Кл. руководители
май	Приказ о допуске учащихся 9, 11 классов к сдаче ГИА.	Администрация
июнь	1. Подготовка справки о качестве проведения и результатах ГИА. 2. Формирование отчётов по результатам ГИА. 3. Планирование работы на следующий год.	Зам дир по УР

1. Работа с педагогами

сроки	Содержание работы	
август	Изучение структуры КИМов ЕГЭ по предмету.	Руководители школьных МО
сентябрь	1. Анализ типичных ошибок учащихся при сдаче ЕГЭ в 2022г.	Зам дир по УР, психолог

	2. Планирование работы по подготовке учащихся к ЕГЭ на уроках. 3. Работа с классными руководителями: - контроль успеваемости и посещаемости учащихся, -рекомендации по психологическим особенностям учащихся 9, 11 кл 4. Разработка и формирование пакета рекомендаций для учителей-предметников по вопросам подготовки к ЕГЭ, ОГЭ	
октябрь	1. Работа с классными руководителями по изучению индивидуальных особенностей учащихся с целью выработки оптимальной стратегии подготовки к экзаменам в форме ЕГЭ, ОГЭ	Зам дир по УР Соц.педагог
ноябрь	Семинары по вопросам подготовки учащихся к ЕГЭ, ОГЭ - Работа с образцами бланков по ЕГЭ. -Проведение административного и текущего контроля в форме тестов. - Организация и технология проведения ЕГЭ. - Обзор текущей информации по ЕГЭ.	Зам дир по УР Руководители МО
декабрь	1.Контроль подготовки к ЕГЭ. 2. Проведение пробных экзаменов с учащимися 9, 11 классов в рамках школы 3.Анализ проведения и результатов пробного экзамена.	Администрация
январь	1. Изучение нормативных документов по организации ЕГЭ в 2022-2023 учебном году. 2. Составление списков учащихся 9,11 классов для сдачи ЕГЭ, ОГЭ по выбору.	Зам дир по УР
март-май	1.Контроль подготовки к ЕГЭ. 2. Информационная работа с учителями-предметниками и классными руководителями	Администрация

2. Работа с учащимися 9, 11-х классов

Дата	Содержание работы	Ответственный
в течение учебного года	1. Участие в пробных экзаменах.	зам. директора по УР, учителя-предметники
сентябрь	1.Ознакомление с результатами ЕГЭ прошлых лет, типичными ошибками. 2.Семинар «Ознакомление с основными направлениями самостоятельной работы по подготовке к ЕГЭ, ОГЭ официальные сайты ЕГЭ, ОГЭ»: - общие стратегии подготовки;	зам. директора по УР кл. руководители учителя-предметники

	- планирование и деление учебного материала; - работа с демонстрационными версиями ЕГЭ;	
октябрь	1. Работа по тренировке заполнения бланков ЕГЭ. 2. Индивидуальное консультирование педагогов для учащихся. 3. Индивидуальные и групповые занятия психолога «Планирование повторения учебного материала к экзамену»	учителя-предметники педагог-психолог
ноябрь	1. Работа с заданиями КИМов различной сложности. 2. Семинар – практикум «Работа с бланками: типичные ошибки при заполнении бланков»	учителя-предметники зам. директора по УР
декабрь	1. Работа с образцами бланков ответов по ЕГЭ. 2. Работа с демонстрационными версиями ЕГЭ, кодификаторами и спецификацией. 3. Тестовые полугодовые контрольные работы по предметам.	зам. директора по УР учителя-предметники
январь	1. Изучение нормативных документов по ГИА в 2022-2023 учебном году. 2. Инструкция по проведению пробного ЕГЭ, ОГЭ в рамках школы. 3. Индивидуальные и групповые занятия «Способы поддержки работоспособности»	зам. директора по УР, Кл. руководители, психолог
февраль	1. Работа с демонстрационными версиями ЕГЭ. 2. Индивидуальные консультации учителей-предметников по подготовке к ЕГЭ. 4. Индивидуальные и групповые занятия «Способы саморегуляции в стрессовой ситуации»	Зам. директора по УР, учителя-предметники Кл. руководитель, психолог
март	1. Семинар «Права и обязанности участников ЕГЭ, ОГЭ». 2. Семинар «Порядок использования результатов ЕГЭ, ОГЭ при поступлении в ВУЗы, ССУЗы». 3. Психологический тренинг «Уверенность». 4. Индивидуальные рекомендации педагогов учащимся по подготовке к ЕГЭ, ОГЭ 5. Тестовые контрольные работы по предметам.	зам. директора по УР зам. директора по УР Кл. руководители учителя-предметники психолог
апрель	1. Повторное изучение Положения о проведении ЕГЭ, ОГЭ в 2022-2023 учебном году. 3. Работа с демонстрационными версиями ЕГЭ, ОГЭ 4. Тренинг «Как сохранить спокойствие» 5. Рекомендации учителей-предметников по подготовке к ЕГЭ.	кл. руководители учителя-предметники педагог-психолог
май	1. Индивидуальное консультирование учащихся.	учителя-предметники

2. Оповещение учащихся о способе их доставки к месту проведения ЕГЭ.	классные руководители
--	-----------------------

3. Работа с родителями выпускников

	Содержание работы	ответственный
в течение года октябрь декабрь февраль	1.Родительские собрания «Нормативно-правовая база по проведению ЕГЭ» «Что мы знаем о ЕГЭ» «Плюсы и минусы ЕГЭ» «ЕГЭ- пропуск в ВУЗы»	директор классный руководитель
сентябрь	1.Оформление уголка «Родителям о проведении ЕГЭ»	Координатор ГИА классный руководитель
ноябрь	1.Индивидуальное консультирование и информирование по вопросам ЕГЭ.	зам. директора по УР учителя-предметники
октябрь-ноябрь	1. Подготовка психологических рекомендаций для родителей	психолог
декабрь	1. Информирование о ходе подготовки учащихся к ЕГЭ. 2. Инструкция по оказанию помощи и контролю при подготовке детей к ЕГЭ. 3. родительское собрание по ознакомлению с нормативными документами по подготовке и проведению новой формы аттестации 9-тиклассников, 4.консультации психолога, учителей-предметников.	зам. директора по УР кл. руководители
январь	1.Ознакомление с результатами пробных ЕГЭ в рамках школы и района	зам. директора по УВР кл. руководитель
февраль	1.Консультации «Психологическая готовность учащихся к ЕГЭ»	зам. директора по УР
март	1.Индивидуальные и групповые консультации по оказанию помощи и контролю при подготовке к ЕГЭ, ОГЭ. 2. Индивидуальные и групповые консультации по оказанию психологической поддержки при подготовке к ЕГЭ, ОГЭ 3. Родительское собрание «Нормативные документы по ЕГЭ в 2022-2023 учебном году»	зам. директора по УР, учителя-предметники педагог-психолог директор
апрель-май	1.Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам подготовки и проведения ЕГЭ.	зам. директора по УР, учителя-предметники педагог-психолог

4. Внутришкольный контроль

сроки	Содержание работы	Вид контроля
ноябрь	1. Работа со слабоуспевающими и не успевающими учениками, учениками группы риска	тематический
декабрь	1. Работа учителей-предметников по формированию у учащихся умений и навыков работы с тестами в рамках подготовки к итоговой аттестации Проведение итоговых контрольных в 9, 11 классах тестовых работ по всем предметам в формате ЕГЭ, ОГЭ	тематический
январь	1. Контроль уровня качества образовательных результатов учащихся 9 классов при подготовке к итоговому собеседованию 2. Работа классных руководителей с родителями по вопросу итоговой аттестации учащихся. Готовность учащихся к итоговой аттестации	тематический
февраль	1. Формы работы учителей-предметников по контролю качества. Тестирование по русскому языку, математике, в 9 и 11 кл.	тематический
март	2. Контроль уровня качества образовательных результатов в 9, 11 классах перед проведением ГИА	тематический
апрель	1. Состояние работы по подготовке к итоговой аттестации учащихся 11 класс, выполнение учебных программ	тематический
май	1. Организация повторения в 11-х классах. Уровень обученности учащихся 11-х классов в письменном изложении текста.	тематический

5. СХЕМА КОНТРОЛЯ ПОДГОТОВИТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ К ЕГЭ

Сроки	9-й класс	10-й класс	11-й класс
октябрь	Работа с тестами по новой форме аттестации (математика, русский язык)	Работа с тестовыми материалами	Работа с тестовыми материалами
декабрь	Работа с тестами по новой форме аттестации	Итоговые контрольные работы за I	Пробный внутришкольный ЕГЭ.

	(математика, русский язык)	полугодие в форме ЕГЭ	Анализ результатов
январь	Работа с тестами по новой форме аттестации (математика, русский язык)	Работа с тестовыми материалами	Пробный внутришкольный ЕГЭ. Анализ результатов совместно с учителем-предметником и администрацией
февраль	Пробный внутришкольный экзамен по новой форме аттестации (математика, русский язык)	Пробный внутришкольный ЕГЭ	Работа с тестовыми материалами
апрель	Подготовка к итоговой аттестации в новой форме	Работа с тестовыми материалами	Пробный ЕГЭ. Анализ результатов

Пояснения к таблице:

1. У каждого учителя в начале года проверяется планирование работы на год, где должны быть указаны формы и методы подготовки учащихся к ЕГЭ по их предмету.
2. Контроль подготовительной работы проводится заместителями директора по УР и в сроки, согласованные с учителями в начале года и предварительно обговоренные за 2 недели до контроля.

2.1.Кадровое обеспечение проекта

№ п/п	ФИО Учителей	Дата рождения (число, мес.год) Паспортные данные (кем выдан, дата выдачи)	Образование (что, когда окончил) специальность по диплому Серия и номер диплома	Какой предмет в каких классах преподаёт, количество часов	Педагогическ ий Стаж, пенсия по выслуге, стаж работы в данной школе	Год прохождения аттестации	Прохождение курсов и переподготовк	Номер ИНН, Страх.свид.	Дом.адрес. Тел.	Наград ы (когда, что)
1	Катаева Лайла Исаевна	03.01.1976г 9608103173 выдан отдел УФМС России по Чеченской Республике в Гудермесском р- не 18.11.2008	ВО "Институт финансов и права" 2019,13050566565 0		20		2017г. Грозный	153-291-15245 200507491721	ул.Грозненс кая, 9 8928-895- 03-84	
2	Абубакирова Ирина Ломалиевна	23.02.1975г. 9619 952422 МВД по Чеченской Респ. 19.03.2000	ЧИГУ 1995 Педагогика и методика начального обучения Диплом ЭВ №692979	чеч.яз 7кл.- 15ч; лит- 7кл.-10ч =25ч	27		Грозный 2017г	127-653-515 68 200502820250	ул. Шерипова,1 15 8928641039 3	Грам. Парлам
3	Акбулатова Малкан Кримсултановна	17.02.1956г 9600257775 ОВД гор.Гудермеса Чеченской Республики 05.08.2002	АГПИ 1983 преп.русс.яз и литературы Диплом ЗВ №608916	рус.яз 6,8кл.= 15-ч; лит- 6,8,кл.- 8ч; итого-23ч инд. 10ч	47 по возрасту	2018 первая	2012 Грозный	117-146-276-41 200502511861	ул.Шерипов а 121 8-928-784- 22-79	Грамот а Правит е- льства2 009г.
4	Алхозова Майса Гайрсолтановна	18.02.1956г 9600224400 Выдан ОВД гор.Гудермеса Чеченской	ЧИГУ 1982г. Филолог. Преподаватель русс.яз.и лит-ры, чеч.яз. и лит-ры.	чеч.яз 5,6кл.= 15-ч; лит- 5,6кл. - 10ч; итого-25ч	47 по возрасту	Май 2019г. высшая	2014г Грозный	117-146-281-38 200501809937	ул.Шерипов а, 51 8- 9287408247	Грамот а МО 2008г

5	Адиева Наида Тавболатовна	Республики 01.06.2002	Диплом ЕВ №202399	математика 5 кл. = 20ч; итого-20ч	25	30.11.18г. высшая	2012 ЧИПКРО	117-146-274-39 000114983	ул. Баймурадова 157 89639850326	Грамота МО
6	Алхазова Зухра Сайдапашаевна	24.11.1977г 9604721265 Выдан Отделом Внутренних Дел Гудермесского района Чеченской Республики 26.04.2004	ЧГУ 2007 Филолог. Преподаватель русск.яз.и лит-ры, чеч.яз. и лит-ры Диплом ВСТ №2218916	Педагог- психолог	25		Грозный 2019	117-146-261-34 200503928328	ул.Сумбулатова,6 8926499643	
7	Алиева Яхита Аднановна	08.11.1972г 9604685554 Выдан Отделом Внутренних Дел Гудермесского района Чеченской Республики 27.02.2004	ЧИГУ 1994 Химик. Преподаватель химии Диплом ФВ №384027	химия 11,10кл. л.=4-ч; 11,9кл.ч -15 ф.к.11-10кл.- 2ч инд. Пр. 10,9кл.12ч, географ.8кл. -12ч итого-32ч	27	Янв.2019 первая	2018г Грозный	145-573-578-89 200500519417	ул. Победы, 50 8- 9282698054	Грамота МО
8	Асхабова Зулай Яхъяевна	08.11.1956г 9600210100 Выдан ОВД гор.Гудермеса Чеченской Республики 31.05.2002	ЧИГУ 1981 Преподаватель математики Диплом ЗВ №106112	математика 1 1,10кл.-16ч; 8кл.-10ч; элект. 11,10кл.-4ч итого-30ч	40 по возр.	Май 2019г. высшая	2020 Грозный	069-835-909-28 200502655983	ул.Яшуева 15 8- 9280882761	Грамота парла чр

9	Алхазова Камета Умарташевн а	12.07.1980г 9603409423 Выдан ОВД гор.Гудермеса Чеченской Республики 02.04.2003	ГПУ 1999 Учитель начальных классов Диплом Б №571842	1д кл. -23ч	19			2022 Грозный	130-565-102-17 200503938409	ул.Кавказск ая 113 8928942884 6
10	Арсункаева Мадина Хасайновна	07.01.1972г 9616 699024 выдан отдел УФМС России по Чеченской Республике 27.01.2017	Диплом СТ №241264	26 23ч.	29			2022 Грозный	127-541-722-54 200502657282	ул.Юсупова 16 8928290809 4
11	Алешина Наталья Владимировна	23.09.1981г 9608074266 выдан отдел УФМС России по Чеченской Республике в Гудермесском р- не 19.06.08	Высшее 2019 * Преподавание в начальных классах Диплом 130524 4251239	3 4е -16ч+6ч инд =22ч ж .	6	Первая Сентябрь 2021г.	-2020		115-335-529-32 200506179943	Ул.Свободы ,1 8929898406 7
12	Базаев Сулиман Ризванович	02.03.1989г. 9608142520 выдан отдел УФМС России по Чеченской Респ в Гудермесском р-не 29.05.2009	ЧГУ 2012 Юрист по специальности«Ю риспруденция» Диплом КЗ 74331	физ-ра 11,10кл. -15ч ОБЖ 11- 8кл.-15ч итого -30ч	6		2020 ЧИПКРО		145-228-125-41 200510724084	Грам. УО ул.Захарова, 117 8928647979 2

13	Байсунгурова Хеди Сайташаевна	18.11.1992 9612403588 выдан отдел УФМС России по Чеченской Респ. Гудермесском р- не 17.12.2012	ЧГПИ 2015 Дошкольная педагогика и психология Диплом 102005 0397788	англ. 7кл.- 21ч, 5кл.-6ч итого -27ч	5	первая сентябрь 2021г.	2021	144-338-069 54 200504097798	Ул. Школьная
14	Бицираева Малика Ахмедовна	02.09.1977 9600362474 ОВД гор.Гудермеса Чеченской Республ. 15.01.2001	ЧГПИ 2003 учитель математики и экономики Диплом ВСБ №0616736	математика 9кл.-25ч 8кл. -5ч итого 30ч	9		2019 ЧИПКРО	123-398-100 43 200513052433	ул. Нурадилова 83 8928894677 8
15	Бурчаева Зара Хасановна	03.05.1964г 9609187677 выдан отдел УФМС России по Чеченской Республике в Гудермесском р- не 30.12.2009	ЧИГПИ 1985 Учитель общетехнических дисциплин Диплом МВ №354200	техн. 7кл. - 14; ИЗО 7кл. -7ч музыка -7кл. -2ч итого: 23ч	35		2017 ЧИПКРО	117-146-287-44 200502489165	ул.Яшуева 8-928-087- 80-23
16	Байтукаева Сацита Абдуллаевна	03.11.1964 9609188493 выдан отдел УФМС России по Чеченской Республике в Гудермесском р- не 13.01.2010г.	ЧИГУ 1995 Филолог. Преподаватель русс.яз.и лит-ры, чеч.яз. и лит-ры Диплом ЭВ №734756	русс. яз 8,9кл. = 18-ч; лит- 8кл.-6ч; итого-24ч	25	30.12.19г. высшая	Грозный 2018г	130-110-318 63 200501806260	ул.Свободы, 3 8-928-897- 82-32
17	Бериева Раиса Вахидовна	29.07.1967г 9612382864 выдан отдел УФМС	ЧГУ 2008 Геоэкология по специальности «Геоэкология»	геогр. 5кл.- 14ч 7кл. -14ч	26 выслуга	30.11.18г. первая	2012 Грозный	137-644-618-81 200504498912	ул.Шерипов а 76 8928895639 1

		России по Чеченской Республике в Гудермесском районе 10.09.2012	Диплом ВСГ №2219559	итого -28ч								
18	Баймурадова Айна Абдуллаховна	04.05.1999 9619857120 МВД по Чеченской Республике 14.05.2019		математика5 кл.= 15ч; бкл.-15ч итого-30ч	1					144-635-194 64 200507650227	ул.	
19	Бакаева Совдат Абдулаевна	25.09.1962 9607017363 Выдан отдел УФМС России по Чеченской Респ. в Гудермесском р-не 08.11.2007	ЧГПИ 2002 Учитель русского языка и литературы Диплом ИВС №0573617.	чеч.яз 5,8кл.= 15-ч; лит- 8,5кл. - 10ч; итого-25ч	38 выслуга			2019 Грозный		117-146-285-42 200500481386	ул.Кавказская, 117 8962656952 1	Грамота парламента ЧР2007 г.
20	Гичикаева Петимат Шуаиповна	22.12.1992 9620 966911 МВД по Чеченской Респ. 12.11.2020	ЧГПУ 2018 Педагогическое образование. Бакалавр. Диплом 102005 0669273	обществ.7,бкл.= 9ч; ист.-бкл. - 14ч итого-23ч	3			2021 ЧИПКРО		139-322-384-60 200301993541	Шерипова,5 1	
21	Давлетмурзаева Халимат Лом-Алиевна	27.03.1977 9616680978 выдан отдел УФМС России по Чеченской Респ. в Гуд. р-не 17.10.2016	ГПУ 1996 Учитель начальных классов Диплом МО №18915	16 кл.23ч.	24			2022 Грозный		117-146-293-42 200502489704	ул.Кавказская 8928001714 6	
22	Дукуева Петимат Ахьятовна	03.11.1973г 9618 826345 МВД по	ЧГУ 2004 Филология.	чеч.яз 9кл.-6ч; 11кл.-2ч,	27			2019Грозный		115-572-671-81 200502494694	Ул.Клубная 8-	9287405199

23	Ибрагимова Аминат Салмановна	Чеченской Республике 13.11.2018	09.06.1968г 9613 440568 выдан отдел УФМС России по Чеченской Республике в Гудермесском р- не 14.06.2013	Преподаватель русск.яз.и лит-ры, чеч.яз. и лит-ры Диплом ВСВ №1327984	8кл.-3ч; лит- 9кл.-4ч 11кл.-6ч, 8кл.-2ч.=23ч	35	2022 первая	2017 Грозный	117-146-299-48 200500483538	ул.Кавказск ая 125 8- 9288476853 5	Грамот а МО 2012г
24	Имхаджиева Мединат Хасайновна	07.02.1972г. 9617 704175 выдан отдел УФМС России по Чеченской Республике в Гудермесском р- не 06.03.2017	ГПУ 1991 Преподавание в начальных классах Диплом ПТ №183759	4в кл Инд.обуч. 6 29ч	24			2022 ЧИПКРО	133-186-697-66 200511164156	Северная,24 8928476749 5	
25	Ибрагимова Тоига Шахардинов на	15.03.1969 9613 495061 выдан отдел УФМС России по Чеченской Республике в Гудермесском р- не 02.04.2014	ДГУ 1991 Высшее Препод.английско го языка Диплом ТВ №122690	Англ.яз. 11аб 8абвгде 9аб 7ж 33 часа	29		Вышая Февраль 2020	2017 ЧИПКРО	117-146-302 26 201402324450	Ул. Эдильгерие ва,79 8928-089- 56-15	
26	ИсаковТурпа лали Сайдселахаев	21.01.1966 9611 282936 выдан	ЧГУ 1993. Биолог, преподаватель	География 9аб, 4 часов	37		Май 2019 высшая		117-146-303 27 200500483390	Ул.Интерна циональная, 8	

	ич	отдел УФС России по Чеченской Республике в Гудермесском р- не 27.04.2011	биологии и химии Диплом ЦВ №134084									
27	Канаева Луиза Ризвановна	11.08.1972г 9617 730443 выдан отдел УФС России по Чеченской Республике в Гудермесском р- не 24.08.2017	ГПУ 1992 Учитель начальных классов Диплом СТ №241032	3а кл 23ч.	28				2022 Грозный	117-146-307-31 200500482196	ул. Захарова 8928782561 1	
28	Катаева Банати Бувайсариевна	08.12.1967г 9612403577 выдан отдел УФС России по Чеченской Республике в Гудермесском р- не 17.12.2012	ГПУ 1987 Учитель начальных классов Диплом ИТ №271967	1а, 23 часов	32				2017 Грозный	117-146-26437 200502659681	ул. Интернацио н 35 8928000350 8	
29	Кахриева Гульжан Эльшейховна	21.05.1966г 9600307816 Выдан отдел УФС России по Чеченской Республике в Гудермесском р- не 14.09.2011	ГПУ 1986 Учитель начальных классов Диплом ИТ №220652	1г кл, 23ч	33				2022г Грозный	117-146-311-27 200500489177	ул. Интернац. 8928003669 8	

30	Кацуев Аслан Имранович	09.05.1976г. 9603595579 выдан Отделом внутренних дел Гудермесского района Чеченской Республики 31.10.2003	ЧГПИ 2002 учитель истории и права по специальности "История и право" Диплом ВСБ №0772594	Педагог- организатор Физ-ра бабвгд 15ч	6				136-023-028-08 200503088769	А.Шерипова .29 8960441865 1
31	Мадерсултан ова Зина Хангериевна	26.01.1973 9617 772192 Выдан МВД по Чеченской Республике 15.03.2018	ГПУ 1993 Учитель начальных классов Диплом СТ №241310	инд.обуч. 22ч	26		2020г. Грозный		120-964-052-36 200500475047	ул.Победы 8-963-700- 74-33
32	Мазаева Мединат Узумхаджиев на	09.09.1969г 9614 537680 выдан отдел УФМС России по Чеченской Республике в Гудермесском р- не 17.09.2014	ГПУ 1988 Учитель начальных классов Диплом МО №18965	2г- 23ч	28		2022 Грозный		117-146-314-30 200502489486	ул.Тракторн ая,3 8928890652 8
33	Махмаева Самет Ильсовна	05.02.1974г 9618 845799 МВД по Чеченской Республике 07.02.2019	ЧГУ 1997 Филолог. Преподаватель русского языка и литературы Диплом АВС №0958580	русс.яз. 10аб, лит 10аб лит.8бге,9аб г 29 ч.	28	Янв.2019 первая	2017 Грозный		127-541-727-59 000115022	ул. Интернацио н. 67 8963582441 6
34	Махмаева Яхита Нантиевна	05.01.1970г.8203 666933выдан отдел УФМС России по Чеченской	ЧГУ 1989 Филолог. Преподаватель русс.яз.и лит-ры, чеч.яз. и лит-ры	русс.яз 7кл.-12ч; лит- 7кл.-8ч =20ч	33 выслуга		2011 Грозный		117-146-319-35 054402970093	ул. Победы, 36 8- 9287801842

35	Пайзулаева Марха Абубакаровна	Республике в Гудермесском р- не 02.02.2015	31.05.1990 9610 239231 выдан отдел УФМС России по Чеченской Республике в Гудермесском р- не 22.09.2010	Диплом ВСБ №0911219	ЧГПУ 2019 Преподаватель русского языка и литературы Диплом 102005 0669963	Русск.яз. 5бд, Лит. 5абгд 25 ч	6	2020 ЧИПКРО	144-560-963 70 200503826303	Ул. Нурадилова, 23 8964-070- 55-37
36	Разыханова Ирадат Ризвановна	29.05.1996 9616 652727 выдан отдел УФМС России по Чеченской Республике в Гудермесском р- не 31.05.2016	МУБиНТ г.Ярославль 45.03.02.Лингвист ика Бакалавр Диплом 137624 2776369	Англ.яз. 5абвгдеж- 21ч	5				152-750-193-53 200504336372	ул.Молодеж ная,20
37	Раджапова Марьям Зайндиевна	09.01.1977 9603 618478 ОВД гор.Гудермеса Чеченской Республики 03.12.2003	ГПУ 1995 Учитель начальных классов Диплом УТ №784570	История 7абвгде 8абвгд музыка 8абвгд 27 часов	23			2018г. Грозный	117-146-322-30 20 000115019	Ул.Трактор ная,3 8-928-086- 02-11
38	Резыханова Малика Юсуповна	30.10.1965г. 9610261294 выдан отдел УФМС России по Чеченской	ЧИГПИ 2002 Филолог. Учитель русского языка и литературы Диплом ИВС №0573499	Чеч.яз. 5абвг, лит.5абвг, ИЗО 5абв 23ч.	35 выслуга	30.11.18г. первая		2012 Грозный	117-146-326-34 200500481918	ул.Шерипов а, 79 8-928-016- 16-33

39	Сумбулатова Хава Закриевна	Республике в Гудермесском р- не 18.01.2011	03.06.1962г 9607001144 Выдан отдел УФМС России по Чеченской Республике в Гудермесском р- не 14.08.2007	ЧИГУ 1985 Филолог. Преподаватель русского языка и литературы Диплом МВ №814411	рус.яз 11аб, лит. 11аб, р.яз 9бв, лит.9вд 26 ч.	33 выслуга	2018 первая	2017 Грозный	117-146-332-32 200502493700	ул.Шерипов а25 8- 9289454134	Грамот а МО
40	Сулейманова Малика Умаровна	05.06.1957г 9613 489498 выдан отдел УФМС России по Чеченской Республике в Гудермесском р- не 19.02.2014	ГПУ 1979 Учитель начальных классов Диплом БТ №207325	4а -23ч	42 выслуга		2021г Грозный	130-384-21014 200503648188	ул.Кавказск ая 8928004962 5		
41	Сандова Лариса Геримсолтан овна	09.05.1972г 9617 715704 выдан отдел УФМС России по Чеченской Республике в Гудермесском р- не 17.05.2017	ГПУ 1992 Учитель начальных классов Диплом МО №18969	3д-кл. 23 час.	28		2017 Грозный	117-146-328-36 200500489882	ул.Яшуева 20 8928946548 1		
42	Салманиева Мадина Сайд- Султановна	22.01.1992 9611347482 выдан Отдел УФМС России по Чеченской Республике в Шелковском р-	ГПУ 2015 Преподавание в начальных классах Диплом 112014 2693	2д 23ч	10		2022 Грозный	144-696-61295 201102458950	Кавказская, 60		

48	Хажиева Малкан	23.08.1970 9615 608021 Отделение УФМС России по Чеченской Респ в Ножай- юртовском р-не 07.10.2015	ЧГПИ 2002 Учитель русского языка и литературы Диплом ИВС №0573486	Чеч.яз. 9абв, лит.9бв, яз.8д, Музыка 8д 17ч.	30 выслуга		2018 Грозный	117-146-341-33 200500512500	ул.Нурадило ва, 89 8- 9280212667	Грамот а парлам 2014г
49	Хаджиев Магомед Язидович	07.08.1965г 9610248258 выдан отдел УФМС России по Чеченской Респ в Гудермесском р-не 03.11.2010	ГПУ 1985 Преподаватель труда и черчения	техн. 5кл. - 10ч бкл. -14ч итого: 24ч	35 выслуга	Первая 2020	2018 Грозный	117-146-340-32 200500112727	Ул.Адельгер иева, 17 8-928-948- 65-44	
50	Хайдаева Заира Абдуллаевна	02.01.1983г. 9603405048 ОВД гор.Гудермеса Чеченской Респ. 29.03.2003	ГПУ 2017 Преподавание в начальных классах Диплом 112004 11542	4е кл 23ч	9		2022 Грозный	135-176-936 71 911368	ул. Интернац. 42 8928942847 2	
51	Халимова Нурьян Хусайновна	30.09.1981г 9603 643236 Отделом внутренних дел Гудермесского района Чеченской Респ 23.12.2003	ГПУ 2005г Уч-ль нач.кл Диплом СБ 5307396	физ-ра 11 - 8кл. итого -28ч	6	-	-2015 ЧИПКРО	138-574-811-96 200512732002	Шерипова,3 6 8928892521 4	
52	Хаджиев Шамиль Абдуласвич	13.11.1992 9615601963 выдан отдел УФМС России по	УВО«Институт финансов и права» Бакалавр Экономика	физ-ра 5вдеж 7абвгдеж 33 ч	1			145-573-510 69 200503823334	Ул.Южная,3 8928885432 3	

	Чеченской Республике в Гудермесском р- не 25.08.2015	Диплом 130505 0665109									
53	Хизриева Элиса Изноровна	24.05.1980 9600 361715 выдан ОВД гор.Гудермеса Чеченской Республики 06.01.2003	ЧГУ 2004 Филология. Преподаватель русского языка и лит. Диплом ВСБ №0911309	русс. язык, 7 же, 5 в лит-ра 7 в гдеж, 5 в 26 часов	20	первая	2019 Грозный	121-043-178 89 200503651766	Ул. А.Шерипова , 12 8920442598 0		
54	Цуцулаева Савдат Сайпудинов на	08.12.1969г. 9614 555421 выдан отдел УФМС России по Чеченской Республике в Гудермесском р- не 26.12.2014	КГУ 1995 Биолог. Преподаватель биологии и химии Диплом ЭВ №074278	Обществозн ание 11 аб, э.к. 11 аб 10 аб, 9 в д, 12 часов	29	Май 2019 высшая	2020г Грозный	117-146-350-34 200502659040	Ул. Висигериева , 48 8-963-701- 90-16		
55	Цогуев Рамзан Визерхаевич	10.05.1954г 9600176116 выдан ОВД гор.Гудермеса Чеченской Республики 14.03.2002	ЧИГУ 1980 Математик. Преподаватель Г-1 №680528	Матем. 5 в теж, физика 7 в гдеж, 30 ч.	41 выслуга		2019 Грозный	117-146-349-41 200502511861	ул.Кавказск ая, 144 8- 9288884736	Грамот а парлам ента чр2007 г	
56	Черкасова Рупият Абдулаевна	05.08.1956г 9600170954 выдан ОВД гор.Гудермеса Чеченской Республики 03.05.2002	АГПИ 1983 Русский язык и литература Диплом ЗВ №608912	рус.яз 7 в, лит. 7 в, язык бажв, лит бав 30 ч.	42 выслуга		2017 Грозный	117-146-351-35 200500488906	ул. Интернац., 4 9 8- 9287384886	Грамот а парлам ента ЧП 2007г	

57	Чункуева Зууру Андиевна	11.08.1955г. 9600258189 ОВД гор.Гудермеса Чеченской Республики 09.08.2002	ГПУ 1975 Учитель начальных классов Диплом Э- 860443	36 кл 23ч	46 по возр.	Дек.2017 первая	2022г. Грозный	117-146-268-41 20050248281	ул.Кавказск ая, 113 8928640085 7	
58	Шовхалова Зайнап Сайпудиновна	22.01.1974г 9618 837882 МВД по Чеченской Республике 30.01.2019	ГПУ 1994 Учитель начальных классов Диплом УТ №405393	46- 23ч	27	Декабрь 2018г. первая	2022г. Грозный	120-964-05741 200500484108	ул. Победы, 32 8928086856 6	
59	Шеппева Аминат Бувайсаровна	17.04.1992 9611 339305 выдан отдел УФМС России по Чеченской Республике в Гудермесском р- не 30.01.2012	ГПК 2014 Преподавание в начальных классах Диплом 112004 0004909	Технолог. 7абвгдеж 5гдгж ИЗО 7абвгдеж 28 ч	4		2020	145-572-867-91 200503842104	Яшуева 8928000924 5	
60	Шахаева Марет Бувайсаровна	12.01.1986 960574493 выдан Отделом внутренних дел Гудермесского района Чеченской Республики 13.01.2006	ГПУ 2005 Учитель начальных классов Диплом ЗТЧ №119687	Педагог- психолог	8		2019	136-022-786-35 200507002191	Ул. Кавказская, 42	
61	Шуаипова Яхита Хамзатовна	24.09.1955г 9600224375 выдан ОВД гор.Гудермеса Чеченской	ЧИГУ 1985 филолог. Русский язык и литература Диплом МВ №814113	Инд.обуч. 12ч. Соц. педагог	46 по возр.		2012 Грозный	117-146-356-40 200501805770	ул. Захарова, 29 8- 9280165731	Грамот а парлам ент ЧР2007

62	Шидаева Айна Хасмагамедовна	Республики 31.05.2002	21.12.1964г 9609 198174 выдан отдел УФМС России по Чеченской Республике в Гудермесском р- не 04.03.2010	ЧИГПИ 1991 Педагогика и методика начального обучения Диплом ТВ №442359	Чеч. язык 7вгде, 9гд, лит бвге музыка7бвгд е 29 ч.	36 выслуга	2018 Грозный	117-145-355309 200500490905	ул. Нурадилова ,53 53 8- 9280249038 чр2009 г.	Грамот а парлам ента чр2009 г.
63	Эльгиреева Тамуса Магамедовна	26.10.1967 9612 400321 выдан отдел УФМС России по Чеченской Респ в Гудермесском р-не 22.11.2012	ЧГУ 1998 Филолог. Преподаватель русс.яз.и лит-ры, чеч.яз. и лит-ры. Диплом ДВС №1738434	чеч.яз 9абв, лит.7д, ИЗО 7д 12ч.	28	2018г. первая	2012 Грозный	117-146359-43 200500485790	ул. А.Шерипова 108- 9288958741 0г.	Грамот а МО201 0г.
64	Эльсиева Асет Арсимиковна	04.05.1966г 9612388748 выдан отдел УФМС России по Чеченской Респу в Ленинском р- не г.Грозного 11.10.2012	ЧИГУ 1992 Филолог. Преподаватель французского языка и литературы Диплом ЦВ №133536	англ.яз. 10аб, 9вгде 7абвгде 33ч	27 выслуга	Высшая 2020	2013 Грозный	117-146-362-38 201403028158	ул. Захарова 50 8928017709 7	Грамот а РОО
65	Эльсиева Майса Вахаевна	13.07.1978г 9603 491032 выдан ОВД гор.Гудермеса Чеченской Респ 02.07.2003	ЧГУ 2010 Филолог. Преподаватель русс.яз.и лит-ры, чеч.яз. и лит-ры Диплом ВСГ №3407038	обществозна ние бавбвгдеж, 7бгеж, История бвгдеж	6		2018 Грозный	152-075-749-55 200508449722	Ул.Мельнич ная,8 8-928-002- 01-67	

				27ч.							
66	Эзирханова Лайлак Мавсуровна	09.04.1962г 9607001174 выдан отдел УФМС России по Чеченской Респ в Гудермесском бр-не 14.08.2007	ГПУ 1982 Учитель начальных классов Диплом ДТ-1 №578775	3г кл 23ч.	37 выслуга			2022 Грозный	117-146-27035 200500491240	ул.Висенгер иева, 11 8928735467 6	
67	Эзерханова Рашан Хасановна	18.02.1961г 9605886102 Отделом Внутренних дел Гудермесского района Чеченской Респ. 16.03.2006	ГПУ 1980 Учитель нач кл. Диплом ГТ №809649	Инд.обуч. 24	40	01.12.17 первая	2022 Грозный	117-146-357-41 200500483217	ул. Победы 20 8928895876 8		
68	Эльдахажиев а Макка Висалиевна	06.08.1992г 9612 380107 выдан отдел УФМС России по Чеченской Республике в Гудермесском р- не 29.08.2012	ГПК 2015 Преподавание в начальных классах Диплом 112014 3040	3е кл 23час.	6	-	-2022 Грозный	147-564-556-96 300701882359	Ул.Юсупова ,7 8962655301 8		
69	Юнусова Марха Нажмуддино вна	08.11.1972г 9617 751594 выдан отдел УФМС России по Чеченской Республике в Гудермесском р-	ГПУ 1992 Учитель начальных классов Диплом СТ №241070	4д кл 23ч.	28		2020г. Грозный	117-146-365-41 200502508594	ул. Победы 8928892026 9		

70	Юнусова Зулай Нажмуддино вна	не 17.11.2017	24.08.1965г.9610 271084 выдан отдел УФМС России по Чеченской Республике в Гудермесском р- не 24.02.2011	ЧИГУ 1987 Химик, преподаватель Диплом №261748	химия 8абвгде, География 5абвгдеж, физ-ра 5абг 28часа.	38 выслуга	Дек.2018 высшая	2013 Грозный	117-146-363-39 000152143	ул.Эдельгер нева 75 8928890258 2
71	Катаев Билал Бухариевич	26.03.1982 9600241684 ОВД г.Гудермеса ЧР 17.07.2002	ВО "Рязанский институ тдополнительного профессионального образования, переподготовки и инноваций" * 622414951978	информ. 11кл.-2ч 10кл.-2ч 9кл.-5ч 8 кл.-6ч 7кл.-7ч итого :22ч	10м.				136-530-653 50 200501805386	Интернацио нальная,9
72	Шуаипова Ама Сайдпашаевн а	26.08.2000 9620962027 МВД по Чеченской Респ. 13.10.2020	ВО, ЧГУ 42.03.02."Журнал истика» 1020051878188	русс.яз.5кл.= 15ч; лит- 5кл.-3ч итого-18ч				2022 Г.Брянск	145-733-709 74	Победы,1
73	Баймурадова Раян Тахировна	15.10.2002 9616682655 отдел УФМС России по Чеченской Республике в Гудермесском р 07.11.2016	СПО"Чеченский государственный колледж" архивист 1120040056679	русс.яз.5кл.= 10ч; лит- 5кл.-9ч итого-19ч					152-057-325 33 200508658772	Мельничная ,1
74	Алисултанов а Милана Руслановна	12.06.2003 9617722793 Выдан отдел	СПО "Гудермесский педагогический	англ.яз 2,3,4кл.-18ч					145-573-581 84 200502100389	Кавказская, 49

2.2. Нормативное обеспечение.

Наименование нормативного правового акта	Основные положения
Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ	Регулирует общественные отношения, возникающие в сфере образования в связи с реализацией права на образования, обеспечением государственных гарантий и свобод человека в сфере образования и созданием условий для реализации права на образование
Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования «Федеральный государственный стандарт основного общего образования» «Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования»	Обеспечение высокого качества образования, основанного на современных требованиях ФГОС.
Положение «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»	Регламентирует порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, перевод в следующий класс
Правила внутреннего распорядка для учащихся	Устанавливают нормы поведения учеников в здании и на территории школы
Положение о внутренней системе оценки качества образования	Определяет цели, задачи, принципы системы оценки качества образования в школе, ее организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования) и общественное участие в оценке и контроле качества образования
Положение «О школьном этапе Всероссийской олимпиады школьников»	Определяет статус, цели и задачи школьной олимпиады учащихся, порядок её проведения.
Положение «О внутришкольном контроле»	Регламентирует содержание и порядок проведения внутришкольного контроля
Положение «О школьном методическом объединении»	Регламентирует деятельность школьного методического объединения (ШМО, которое является структурным подразделением методической службы образовательного учреждения, объединяющим учителей по предметам, образовательным областям, воспитательной работе.

Основные риски программы и пути их минимизации.

№	Основные риски программы	Пути их минимизации
1	Инертность группы педагогов	Убеждение в необходимости перемен и их популяризация и стимулирование, курсы повышения квалификации
2	Невысокий образовательный уровень части родителей	Просвещение родителей
3	Недостаточная активность родителей	Привлечение родителей к проведению школьных мероприятий, тематические родительские собрания

Обоснование устойчивости результатов Программы после окончания его реализации, включая механизмы его ресурсного обеспечения .

- ❖ Устойчивость результатов программы после окончания его реализации определяется: целенаправленной, взаимосвязанной работой всех участников образовательного процесса;
- ❖ Повышение качества образования учащихся;
- ❖ Переходом педагогов школы из группы пассивных созерцателей в группу убежденных единомышленников;
- ❖ Формированием системы учета индивидуальных особенностей каждого учащегося, его запросов, учебных возможностей;
- ❖ Закреплением современных педагогических технологий и методик в практике работы каждого учителя, направленных на высокое качество образования обучающихся;
- ❖ Устойчивой системой самообразования педагогов и прохождения аттестации на первую и вторую категории 90% педагогического коллектива; систематическим материальным стимулированием и поощрением работников, участвующих в проекте;
- ❖ Положительной оценкой родительской общественностью результатов проекта;
- ❖ Удовлетворенностью всех участников образовательного процесса качеством образования в МБОУ «Кошкельдинская СШ имени Сумбулатова А.А-А.»;
- ❖ Повышением мотивации школьников на результативное обучение и развитие.

Воспитание детей – одна из главных задач школы. Весь процесс воспитания в МБОУ «Кошкельдинская СШ имени Сумбулатова А.А-А» направлен на целостное формирование и развитие личности ребёнка, на формирование у него позитивного отношения к Родине, обществу, коллективу, людям, труду, к своим обязанностям и к самому себе.

Школа реализует рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются частью основных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования. В рамках воспитательной работы Школа:

- 1) реализует воспитательные возможности педагогов, поддерживает традиции коллективного планирования, организации, проведения и анализа воспитательных мероприятий;
- 2) реализует потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживает активное участие классных сообществ в жизни Школы;
- 3) вовлекает школьников в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие

- по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;
- 4) использует в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживает использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;
 - 5) поддерживает ученическое самоуправление — как на уровне Школы, так и на уровне классных сообществ;
 - 6) поддерживает деятельность функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций — например, школьного спортивного клуба;
 - 7) организует для школьников экскурсии реализует их воспитательный потенциал;
 - 8) организует профориентационную работу со школьниками;
 - 9) развивает предметно-эстетическую среду Школы и реализует ее воспитательные возможности;
 - 10) организует работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

