

# ПРОТОКОЛ №1

от 27 августа 2024 года

## заседания методического совета

Присутствовали - 17 человек.

Отсутствовали – 0

На заседании присутствует директор школы Катаева Л.И.

### Повестка дня:

Тема: «Приоритетные задачи методической работы в новом учебном году и отражение их в планах методической работы в свете внедрения на обновленных ФГОС и ФОП НОО, ООО» (доклад)

1. Анализ работы МС за 2023-2024 год.
- 2.. Рассмотрение, обсуждение, утверждение плана работы Методического совета и утверждение состава МС на 2024 - 2025 учебный год.
3. Рассмотрение и утверждение графика аттестации учителей на СЗД.
4. Утверждение Плана работы с молодыми специалистами
5. Утверждение Плана работы с одаренными и низкомотивированными детьми.
6. Утверждение Плана работы по формированию функциональной грамотности.
7. Утверждение Плана работы по профориентационной работе.
8. График открытых уроков.

**По первому вопросу** выступила заместитель директора по УР Махмаева Я.Н. В своем выступлении она подвела итоги работы МС за 2023-2024 учебный год. Члены МС ознакомились с анализом работы за прошедший год, были озвучены успехи и недостатки в работе, направления, требующие корректировки и особого контроля, также Яхита Нантиевна наметила цели и задачи МС на новый учебный год (отражено в анализе работы за 2023-2024 уч. год).

(анализ прилагается)

**По второму вопросу** выступила заместитель директора по УР Махмаева Я.Н. своем выступлении она отметила всю важность методической работы, необходимость эффективной работы над направлениями МС и новой методической темой школы, формировании МО, работы с молодыми специалистами. Она просмотрела план работы на новый учебный год, сделала некоторые поправки. Лайла Исаевна отметила, что необходимо создать условия для профессионального становления молодых специалистов, создать атмосферу сотрудничества в диаде молодой педагог- педагог-наставник. Также следует особое внимание уделять работе с одаренными детьми, выявление одаренных детей должно проходить в ходе учебно-воспитательного процесса на основе оценок школьной успеваемости, результатов, полученных на разных конкурсах, на основе характеристик, составленных по наблюдениям учителей-предметников. Яхита Нантиевна представила на обсуждение и принятие присутствующим план МС и предложила следующий **состав МС:**

№	ФИО	Должность	
1	Махмаева Я.Н.	зам.дир по УР	председатель совета

2.	Тазабаева З.С.	зам.дир по УР	член совета
3.	Адиева Н.Т.	ИЗО, музыки	член совета

**По третьему, четвертому, пятому, шестому, седьмому вопросу** выступила член совета Махмаева Я.Н. Она представила для ознакомления план-график аттестации педагогических работников на СЗД в новом учебном году. Основными принципами аттестации, добавила она, являются коллегиальность, гласность, открытость, объективность.

(план-график прилагается)

Далее, Махмаева Я.Н. представила на рассмотрение и утверждение следующие Планы:

1. Утверждение Плана работы с молодыми специалистами
2. Утверждение Плана работы с одаренными и низкомотивированными детьми.
3. Утверждение Плана работы по формированию функциональной грамотности.
4. Утверждение Плана работы по профориентационной работе.

(планы прилагаются)

**По восьмому вопросу** выступили зам.дир по УР Махмаева Я.Н., которая сообщила, что содержание представленных рабочих программ по учебным предметам для 5-10 классов по действующим ФГОС соответствует требованиям, прописанным в Положении о рабочей программе МБОУ «Кошкельдинская СШ имени Сумбулатова А.А-А.», календарно-тематическое планирование составлено в соответствии с рабочими программами и рассчитано на то количество часов, которое предусмотрено учебным планом для 5-10 классов на 2024 -2025 учебный год. Рабочие программы можно передать МС на экспертизу. Учителя 1-4, 5-10 классов разработали рабочие программы по предметам обязательной части учебного плана в конструкторе рабочих программ для НОО и ООО, СОО но работа еще не завершена.

Рабочие программы внеурочной деятельности на 2024 - 2025 учебный год разработаны с учетом Федерального проекта «Разговоры о важном», формирования функциональной грамотности и профориентационного направления.

**По девятому вопросу** выступила член совета Тазабаева З.С. которая представила на утверждение график открытых уроков.

(график прилагается)

**По итогам заседания МС постановил:**

1. Признать работу методического совета за 2023-2024 учебный год удовлетворительной.
2. Утвердить:
  1. Состав Методического совета
  2. План работы Методического совета школы
  3. График аттестации учителей на СЗД ,
  4. План работы с одаренными и низкомотивированными детьми.
  5. План работы по формированию функциональной грамотности.
  6. План работы по профориентационной работе.
  7. План работы с молодыми специалистами
  8. График открытых уроков
3. Содержание и оформление рабочих программ, элективных курсов, КТП для 5-10 классов и внеурочной деятельности для 1-11 классов на 2024-2025 учебный год признать соответствующими требованиям и рекомендовать к утверждению директором школы Катаевой Л.И.
4. Учителям начальных классов и учителям – предметникам 5-10,11-х классов завершить работу по составлению рабочих программ до 28.08.2024 г. и представить на педагогический

совет для внесения в ФООП НОО, ФООП ООО, ФООП СОО по обновленным ФГОС и ФООП НОО, ООО.

Заместитель директора по УР:



Махмаева Я.Н.